

## Curriculum vitae

### PERSOONLIJKE DETAILS

Naam	Rob
Woonplaats	NOOTDORP
Geboortedatum	02 april 1960

### SAMENVATTING

<i>Opleiding</i>	<i>Richting</i>	<i>Ervaring</i>	<i>Veel ervaring in</i>	<i>CAD</i>	<i>Woonplaats</i>
HBO	Logistiek Management	10+ jaar	Inkoop	Excel Exact	NOOTDORP

### PROFIEL

Rob is een goed gemotiveerde en enthousiast man die op korte termijn beschikbaar is voor een nieuwe uitdaging voor onbepaalde tijd. Zijn CV is opgebouwd uit diverse werkervaringen, waardoor zijn ervaring breed te noemen is. Interessegebieden van Rob zijn o.a. de combinatie tussen Techniek/Communicatie/Cijfers. Hij vindt plannen erg leuk en daarnaast ook de communicatie met "alle onderdelen van het bedrijf/alle niveaus".

Hij is als inkoper geen "wurger" maar wil op basis van open communicatie en duidelijkheid zaken doen. Hij is strikt en vindt het leuk om mensen iets te leren, hij is geen manager, maar durft wel beslissingen te nemen of legt het op tijd bij de juiste persoon. Rob spreekt dynamiek en coördineren aan. Branche is niet belangrijk, maar sfeer en functie zeker wel.

Door zijn werkervaring heeft Rob HBO werk- en denkniveau.

### LAATSTE WERKERVARING

<b>2016 - Tot heden</b>	<b>NEM Energy BV te Zoeterwoude</b>
Functie	Project buyer
Werkzaamheden	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Strategisch tactische project inkoop;</li> <li>* Opstellen (raam)contracten;</li> <li>* Spil tussen engineering en leverancier, verantwoordelijk voor de commerciële zaken;</li> <li>* Selecteren en contracteren nieuwe leveranciers;</li> <li>* Uitzetten en beoordelen van offertes, commercieel en planmatig;</li> <li>* Facturen accorderen, check inslag documenten controleren in samenspraak met expeditor;</li> <li>* Gegevensverwerking in ERP systeem (SAP en Trimergo)</li> </ul>

## Curriculum vitae - details

### OPLEIDINGEN

2005 - 2006	HBO,HES Rotterdam,NEVI 1+ niveau; Hoger Management (niet afgerond)
1989 - 1990	HBO,Logistiek Management
1987 - 1988	HBO,Doetinchem,HBO - PABO
1976 - 1981	MBO,Doetinchem,MTS - Werktuigbouwkunde

### WERKERVARING

#### 2016 - Tot heden

Functie

#### **NEM Energy BV te Zoeterwoude**

Project buyer

Werkzaamheden

- \* Strategisch tactische project inkoop;
- \* Opstellen (raam)contracten;
- \* Spil tussen engineering en leverancier, verantwoordelijk voor de commerciële zaken;
- \* Selecteren en contracteren nieuwe leveranciers;
- \* Uitzetten en beoordelen van offertes, commercieel en planmatig;
- \* Facturen accorderen, check inslag documenten controleren in samenspraak met expeditor;
- \* Gegevensverwerking in ERP systeem (SAP en Trimergo)

#### 2014 - 2016

Functie

#### **Provisur TST te Pijnacker**

Project buyer

Werkzaamheden

- \* Strategisch tactische project inkoop;
- \* Opstellen raamcontracten, calculaties maken voor service afdeling;
- \* Selecteren en contracteren nieuwe leveranciers en onderhouden contacten met huidige leveranciers en beoordelen (SLA);
- \* Blijven zoeken naar alternatieve producten, innovatie;
- \* Uitzetten en beoordelen van offertes, commercieel en planmatig;
- \* Bewaken kwaliteitsniveau en nazorg van geleverde goederen en diensten;
- \* Monitoren van gemaakte prijs- en levertijdafspraken;
- \* Gegevensverwerking in ERP systeem (Ridder).

## Curriculum vitae - details

**2011 - 2014**

Functie

**Global Factories BV te Den Haag**

Technisch inkoper

Werkzaamheden

- \* Inkoop technische componenten, o.a draai-/freeswerk, plaatwerk, elektrisch en ict;
- \* Zoeken naar alternatieve producten/leveranciers;
- \* Uitzetten en beoordelen van offertes, commercieel en planmatig;
  - \* Opstellen van productie orders en raamcontracten met bijbehorende (algemene) voorwaarden;
- \* Leverancierselectie en relaties opbouwen;
- \* Planning assemblage extern, voorraadbeheer extern op diverse locaties;
- \* Gegevensverwerking in ERP systeem (Navision).

**2008 - 2010**

Functie

**Huisman-Itrec BV te Schiedam**

Procurement officer

Werkzaamheden

- \* Verantwoordelijk voor de inkoop groep "drives and machinery": o.a. tandwielkasten, lagers van 1.000 mm tot 12.000 mm, complete lieren, hydraulische remmen;
- \* Zowel nationale als internationale leveranciers;
- \* Leverancierselectie en relaties opbouwen;
- \* Uitzetten en beoordelen van offertes, commercieel en planmatig;
- \* Bewaken kwaliteitsniveau en nazorg van geleverde goederen en diensten;
- \* Monitoren van gemaakte prijs- en levertijdafspraken;
- \* Onderdeel van projectteam, vanaf kickoffmeeting;
- \* Spil tussen leverancier en de engineeringafdelingen;
- \* Gegevensverwerking in ERP systeem (Isah-7 en White Vision).

**2007 - 2008**

Functie

**Huisman-Itrec BV te Schiedam**

Calculator

Werkzaamheden

- \* Calculeren offshore hijskranen en pijplegsystemen;
- \* Ontwerp met wensen komt van de afdeling concepts, die ik omzet naar een reële kostprijs;
- \* Intern contact met afdelingen inkoop en engineering;
- \* Rekening houden met uitbesteding of productie in eigen beheer;
- \* Contact met buitenlandse vestigingen i.v.m. eventuele planning productie locatie.

## Curriculum vitae - details

**2002 - 2007**

Functie

**Rijkswaterstaat Zuid-Holland, wegendistrict Haaglanden**

Medewerker beheer en onderhoud

Werkzaamheden

- \* Adviseren en directie voeren op contracten (asfalt - geleiderail - groen/grijs/wit onderhoud);
- \* Alle voortkomende werkzaamheden die te maken hebben met directie voeren;
- \* Voorzitten van overleggen met aannemers (extern) en toezichthouders (intern);
- \* Knopen doorhakken bij conflicten m.b.t. bestekken;
- \* Beheren van budgetten in ERP (SAP);
- \* RAW bestekken maken, noodreparaties, GGW, geleiderail etc.;
- \* Ramingen/planning maken voor onderhoudswerkzaamheden;
- \* Rijkswaterstaat belangen behartigen bij projecten van derden, kunstwerken etc.

**2000 - 2002**

Functie

**Transil BV te Zelhem**

Projectleider

Werkzaamheden

- \* Calculaties maken/engineering voor siloprojecten en metaalbewerkende handelingen zoals: kantwerk, laswerk en walswerk;
- \* Inkoop van materialen en grondstoffen;
- \* Planning en budget bewaking;
- \* Voorraadbeheer in ERP (Exact);
- \* Begroting maken i.v.m. uitbesteding speciale bewerkingen;
- \* Intern overleg i.v.m. planning/productieproces/engineering.

**1988 - 1999**

Functie

**Koomaf BV te Aalten**

Medewerker productiebureau

Werkzaamheden

- \* CAD/CAM teken- en rekenwerk voor het aansturen van plasma snijmachines;
- \* Het maken van CNC-programma's t.b.v. het economisch benutten van het materiaal;
- \* Voorraadbeheer bewaken;
- \* Planning van productie afdeling en het aangeven van de nodige certificaten/ stempelingen;
- \* Invoeren van de gegevens noodzakelijk voor het productieproces.

**1987 - 1988**

Functie

**Drukkerij De Boer te Aalten**

Offsetdrukker

Werkzaamheden

Offsetdrukker

## Curriculum vitae - details

**1985 - 1987**

**Emigratie Nieuw-Zeeland**

Werkzaamheden

Emigratie Nieuw-Zeeland

**1983 - 1984**

**Drukkerij De Boer te Aalten**

Functie

Offsetdrukker

Werkzaamheden

Offsetdrukker

**1982 - 1983**

**Staalkozijn Nederland BV te Winterswijk**

Functie

Technisch commercieel medewerker

Werkzaamheden

Technisch commercieel medewerker

**1981 - 1982**

**Drukkerij Wikkerink te Aalten**

Functie

Offsetdrukker

Werkzaamheden

Offsetdrukker

### **SOFTWARE KENNIS**

- Excel
- Exact
- Prince 2
- ERP systeem
- SAP
- Trimergo
- Navision
- Isah-7
- CAD/CAM

### **TALENKENNIS**

- Nederlands
- Engels
- Duits